

FOGLIO INFORMATIVO

DEPOSITI A CUSTODIA CHIUSI

Prodotto adatto a tutta la clientela

INFORMAZIONI SULLA BANCA

| | |
|---|---|
| Denominazione e forma giuridica | Banca di Asti S.p.A |
| Sede legale e sede amministrativa | Piazza Libertà, 23 - 14100 Asti (AT) |
| Telefono e Fax | tel. 0141/393111 – fax 0141/355060 |
| Indirizzo telematico | info@bancadiasti.it - www.bancadiasti.it |
| Codice ABI | 06085.5 |
| Numero di iscrizione all'Albo delle Banche c/o Banca d'Italia | 5142 |
| Gruppo bancario di appartenenza | Gruppo Banca di Asti |
| Numero di iscrizione al Registro delle Imprese | 000060550050 |
| Sistemi di garanzia | Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi |

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO**• Struttura e funzione economica**

Il Servizio consente al Cliente di depositare presso l'**Agenzia Sede della Banca** plichi, involti, valigie, ecc. chiusi e suggellati con il contrassegno del Cliente stesso. La Banca si impegna a custodire i depositi in appositi locali, dotati di impianti di allarme, e di restituirli integri a richiesta del Cliente stesso. Il canone relativo al deposito è addebitato su richiesta del Cliente direttamente sul conto corrente del Cliente.

• Principali rischi tipici

- ✓ La Banca risponde verso il cliente per l'idoneità e la custodia dei locali e per l'integrità del deposito, salvo il caso fortuito.
- ✓ Possibilità di variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche del servizio.

CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO**VOCI DI COSTO**

Canone annuo (il canone annuale decorre dal 1° giorno del mese di stipula del contratto ed è addebitato in anticipo sul conto corrente del Cliente con pari valuta).

Sono previsti, a parità di dimensioni delle cassette di sicurezza, canoni annuali differenziati in base all'importo massimo del valore custodito dichiarato dal Cliente.

Il Cliente, in base alle proprie esigenze, potrà scegliere al momento della sottoscrizione tra il valore custodito massimo pari a 20.000 euro e il valore custodito massimo pari a 50.000 euro. Non saranno ammesse richieste di variazione dei valori massimi custoditi o variazioni di canone.

| Dimensione (dmc) | Descrizione | Canone con valore massimo del contenuto dichiarato dal Cliente pari a 20.000 € | Canone con valore massimo del contenuto dichiarato dal Cliente pari a 50.000 € |
|---|-------------|--|---|
| | Pellicce | € 70,00 | €128,00 |
| 36 | Valigie | € 70,00 | €128,00 |
| 73/76 | | € 120,00 | €179,00 |
| 151 | | € 230,00 | €287,00 |
| | Colli vari | € 2,50/dmc (min 40€) | € 3,50/dmc (min 90€) |
| Commissione per accesso | | | € 0,00 |
| Intervento del Notaio per consentire l'accesso al deposito | | | sono dovute dal cliente le spese notarili in relazione alla redazione del verbale di apertura e dell'inventario |
| Spese per produzione e spedizione di ogni tipo di documento/corrispondenza attinente al contratto | | | In formato cartaceo 0,80 In formato elettronico 0,00 |
| Imposta di bollo - versata al momento dell'apertura del contratto di deposito ed addebitata in conto corrente | | | Importo in contratto come da vigenti disposizioni di legge |

RECESSO - TEMPI DI CHIUSURA E RECLAMI

Recesso

Il contratto ha durata di 12 mesi a decorrere dal primo giorno del mese in cui viene stipulato.

Il Depositante può recedere in qualunque momento dal contratto con preavviso di almeno 15 giorni da darsi mediante lettera raccomandata. In mancanza di disdetta, il contratto si intende tacitamente rinnovato per un periodo di tempo uguale al periodo originariamente stabilito e così ad ogni successiva scadenza.

La disdetta non ha effetto - e si ha pertanto come non intervenuta - se alla data in cui il contratto dovrebbe scadere il Depositante non abbia proceduto al ritiro del deposito.

La Cassa di Risparmio di Asti S.p.A. può recedere in qualunque momento dal contratto negli stessi termini e con le stesse modalità previste per il Depositante; in questo caso è restituita al Depositante la parte del canone già pagata corrispondente al periodo di tempo ancora da trascorrere.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

5 giorni dalla ricezione del preavviso di recesso

Reclami

Il cliente può presentare un reclamo alla Banca utilizzando una delle seguenti modalità:

- lettera raccomandata A/R ovvero posta ordinaria da trasmettere alla Banca di Asti Spa – Ufficio Reclami e Controversie con la Clientela – P.za Libertà 23 – 14100 Asti
- posta elettronica all'indirizzo e-mail: reclami@bancadiasti.it oppure posta elettronica certificata all'indirizzo: reclami@pec.bancadiasti.it
- fax al numero **0141-393134**
- per iscritto presso la filiale/agenzia dove è intrattenuto il rapporto.

Nel rispetto della normativa vigente la Banca risponde sollecitamente e comunque entro il termine ordinario di 60 giorni dal ricevimento del reclamo.

La Banca risponderà entro 15 giornate operative dalla ricezione se il reclamo è relativo alla prestazione di servizi di pagamento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giorni operativi per motivi indipendenti

dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera i 35 giorni operativi.

Il Cliente, in mancanza di risposta entro i termini previsti, o se insoddisfatto della risposta fornita dalla Banca in riscontro al reclamo, prima di ricorrere al Giudice, può:

- rivolgersi **all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**. Per maggiori informazioni consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it oppure rivolgersi alle Filiali della Banca d'Italia o alle filiali della Banca;
- presentare, anche in assenza di preventivo reclamo, una domanda di mediazione (procedura che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la Banca, grazie all'assistenza di un mediatore indipendente) all'Organismo operante presso il **Conciliatore Bancario Finanziario**, Associazione per la soluzione delle controversie bancarie e finanziarie, che presenta una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale. Per maggiori informazioni consultare il sito internet www.conciliatorebancario.it

Il Cliente ha inoltre diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare sul sito internet della Banca, alla sezione “Reclami”, il documento sulle procedure di reclamo e di composizione stragiudiziale delle controversie, la Guida Pratica all'Arbitro Bancario Finanziario e il Regolamento per la procedura di mediazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario. La stessa documentazione può essere richiesta alle filiali della Banca

GLOSSARIO

| | |
|-------------------------------------|--|
| Canone | È il corrispettivo, comprensivo delle spese, che il cliente versa alla banca per l'utilizzo del servizio di deposito a custodia chiuso. Viene di regola addebitato sul conto corrente del Cliente |
| Valore massimo del contenuto | Viene dichiarato dal Cliente al momento della sottoscrizione del contratto e consente di poter quantificare il rischio legato al risarcimento dei danni che dovessero eventualmente derivare al Cliente stesso dalla sottrazione, danneggiamento o dalla distruzione delle cose contenute nel collo. |